



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA
DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLE TERRA, DELL'AMBIENTE E DELLA VITA (DISTAV)
Corso Europa, 26- 16132 GENOVA

A.A. 2018/2019

Avviso di selezione mediante procedura di valutazione comparativa

IL DIRETTORE

- Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Genova emanato con D.R. n. 490 del 7 dicembre 2011;
- Visto il Regolamento per lo svolgimento di attività di supporto alla didattica nei corsi di studio di cui al D.R. n. 569 del 17 maggio 2012 come modificato dal D.R. n. 251 del 20 maggio 2013;
- Vista le delibere del Consiglio di Dipartimento del 04/07/2017 e del 27/07/2017
- Considerato che non si è proceduto ad esperire la ricognizione interna in quanto l'attività di supporto alla didattica descrive con precisione i soggetti a cui può essere attribuito detto incarico e tale personale non è riscontrabile tra quello tecnico amministrativo dipendente dell'Università di Genova a cui la ricognizione interna è rivolta;
- Considerato che ai fini del corretto adempimento delle attività sono necessarie prestazioni altamente specializzate

INDICE

Il bando di selezione N°2/a.a.2018-2019 finalizzato al conferimento dei seguenti incarichi

Art. 1 - Attività di supporto alla didattica nei corsi di studio

1. Sono oggetto del bando gli affidamenti, ai sensi del regolamento per lo svolgimento di attività di supporto alla didattica nei corsi di studio afferenti al Di.S.T.A.V., che il Consiglio di Dipartimento ha deliberato nella seduta dell' 08/10/2018, e riportato nell'Allegato A al presente bando.

Art. 2 - Requisiti dei candidati

1. I candidati devono essere nelle condizioni di cui ad uno dei requisiti previsti dal regolamento dell'Università degli Studi di Genova:
 - a) laureati che usufruiscano di borse di studio o di altra forma di retribuzione per svolgere attività di studio e di ricerca presso l'Università di Genova;
 - b) iscritti a corsi di dottorato o a scuole di specializzazione non mediche (senza contratto di formazione specialistica);
 - c) iscritti a ordini professionali;
 - d) insegnanti di ruolo delle scuole secondarie;
 - e) laureati dipendenti di ruolo da altre amministrazioni pubbliche;
 - f) laureati dipendenti da enti di ricerca o da enti o aziende pubbliche o private con cui l'Università abbia stipulato convenzioni.
2. I candidati nelle condizioni di cui ai punti a) e b) non possono svolgere attività di supporto alla didattica per più di tre anni, anche non consecutivi.
3. I singoli candidati non possono svolgere più di sessanta ore l'anno di attività di supporto alla didattica.
4. Si precisa che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lett. c) della legge 30/12/2010, n. 240, i contratti non possono essere stipulati con coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un docente appartenente al Dipartimento ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università.

Art. 3 - Domanda di partecipazione

1. La domanda di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa, in carta semplice e indirizzata al Direttore del Dipartimento DISTAV dovrà essere redatta utilizzando il modulo e la documentazione di cui all'Allegato B del presente bando. Detto modulo e relativi allegati possono essere scaricati dal sito internet di Ateneo.
2. Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum vitae, pena l'esclusione dalla procedura.
3. Le domande, redatte su carta semplice, dovranno essere indirizzate al Direttore del DISTAV e fatte pervenire all'attenzione della Segreteria Didattica del DISTAV - supporto ai CCS/Docenti - Corso Europa, 26 - 16132 Genova, esclusivamente a mano o per posta certificata distav@pec.unige.it entro:

ore 12 del 15 novembre 2018

4. Qualora il candidato sia dipendente di una pubblica amministrazione, il contratto è stipulato previa acquisizione dell'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 58 del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni; la domanda presentata nei termini senza tale autorizzazione potrà essere accolta in via provvisoria purché accompagnata da copia della richiesta formale dell'autorizzazione stessa, inviata dal candidato ai soggetti competenti a rilasciarla. Non si potrà, tuttavia, procedere alle ulteriori incombenze necessarie per l'affidamento dell'attività di supporto alla didattica prima che prevenga la suddetta autorizzazione; trascorsi 21 giorni dalla scadenza del bando senza che l'autorizzazione sia pervenuta, la domanda accolta in via provvisoria potrà essere ritenuta definitivamente non accoglibile.

Art. 4 - Selezione dei candidati

1. Il Dipartimento, trasmette la documentazione relativa ai candidati, risultati idonei ai sensi degli artt. 2, 3 del presente bando, al Consiglio di Corso di Laurea, che valuterà con riferimento a quanto risulta dall'allegato A. Il Consiglio procederà alla valutazione comparativa ai fini della scelta dei candidati con cui stipulare il contratto sulla base dei seguenti criteri di valutazione:
 - a) Congruità delle esperienze curriculari con l'attività prevista.
 - b) Esperienze scientifiche e professionali nel settore.
 - c) Altre attività nel campo della formazione.

Art. 5 - Stipula del contratto e durata dell'attività di supporto alla didattica nei corsi di studio

1. Il contratto è stipulato dal Direttore del DISTAV quale responsabile del procedimento.
2. La firma sul contratto da parte del titolare è condizione imprescindibile per poter iniziare l'attività di supporto alla didattica; onde consentire il corretto e puntuale espletamento delle procedure amministrative obbligatorie per il perfezionamento del contratto e per il conseguente inizio dell'attività.
3. Il periodo di svolgimento dell'attività di supporto alla didattica decorre dalla data di pubblicazione dei dati contrattuali sul sito web di Ateneo e terminerà come da contratto.

Art. 6 - Pagamento

1. Il Direttore del Dipartimento, accertato che il contraente abbia adempiuto agli obblighi contrattuali, autorizza il pagamento del corrispettivo, di regola in unica soluzione.
2. Il pagamento è effettuato su fondi del bilancio del Dipartimento ed effettuato dal Servizio Trattamento economico del personale dell'Ateneo.

Art. 7 - Norme di riferimento

1. Per quant'altro non specificato nel presente bando vale quanto riportato nel regolamento dell'attività di supporto alla didattica nei corsi di studio dell'Università degli Studi di Genova e nel Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna e nella normativa vigente in materia.

Art. 8 – Tutela dei dati personali

1. I dati forniti dai candidati saranno trattati da questa Università ai sensi del D.lgs. 30/06/2003, n. 196 e del “Regolamento in materia di trattamento, comunicazione e diffusione dei dati personali” emanato con D.R. n. 198 dell’11/07/2001. La comunicazione dei dati personali ad altri soggetti pubblici è ammessa ai sensi dell’art. 19 del D.lgs. 30/06/2003, n. 196 e dell’art. 8 del D.R. n. 198 dell’11/07/2001. Ai sensi dell’art. 20 del D.lgs. 30/06/2003, n. 196, il trattamento dei dati sensibili e giudiziari forniti dai candidati è consentito solo in riferimento ai tipi di dati e operazioni identificati e resi pubblici con il “Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari in attuazione del D.lgs. 196/2003” emanato con D.R. 165 del 12/04/2006

Genova, 05/11/2018

Il Direttore
Prof. Mauro Mariotti



ALLEGATO A

Corso di Laurea	Insegnamento	Cod. Ins.	Docente titolare	Ore	Sem.	Profili dei candidati	Corrispettivo
8762 SCIENZE BIOLOGICHE (L-13)	Informatica	57279	Eugenio Moggi	16	1	<p>n. 1 esperto in informatica REQUISITI: familiarità con la suite Open Office, e laurea in una delle seguenti classi</p> <ul style="list-style-type: none"> - L-31 Classe delle Lauree in Scienze e Tecnologie Informatiche - L-08 Classe delle Lauree in Ingegneria dell'Informazione o lauree del vecchio ordinamento ad esse equivalenti. 	20 euro/ora– fondi didattici Biologia
9916 SCIENZE AMBIENTALI E NATURALI (L-32)	Abilità informatiche	84031	Eugenio Moggi	12	1	<p>n. 1 esperto in informatica REQUISITI: familiarità con la suite Open Office, e laurea in una delle seguenti classi</p> <ul style="list-style-type: none"> - L-31 Classe delle Lauree in Scienze e Tecnologie Informatiche - L-08 Classe delle Lauree in Ingegneria dell'Informazione o lauree del vecchio ordinamento ad esse equivalenti. 	20 euro/ora– fondi didattici STAN

**AL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELL'AMBIENTE,
DELLA TERRA E DELLA VITA**

Il/La sottoscritto/a

Cognome

Nome

Comune di nascita

Provincia Stato

Data di nascita / / Cittadinanza

Codice fiscale

RESIDENTE IN

Indirizzo

Comune

Provincia Stato

C.A.P.

CON DOMICILIO (compilare solo se diverso dalla residenza)

FISCALE oppure ABITATIVO

Indirizzo

Comune

Provincia Stato

C.A.P.

(se residente all'estero) codice identificativo estero: _____

Telefono /

Telefono studio /

Cellulare /

E-mail

dipendente di un Ente pubblico

Denominazione _____

Indirizzo _____

CAP -CITTA' _____

dipendente di un' Azienda/ Ente privato

Denominazione _____

Indirizzo _____

CAP -CITTA' _____

libero professionista
(indicare l'attività)

altro

iscrizione a Cassa nazionale
di previdenza (specificare)

CHIEDE DI ESSERE AMMESSO AL CONCORSO PER L'ATTRIBUZIONE DI UN CONTRATTO DI DIRITTO PRIVATO, AI SENSI DELL'ART.23 COMMA 2 LEGGE 240 DEL 30/12/2010,

NEL CORSO DI STUDI IN

PER LO SVOLGIMENTO, NELL'ANNO ACCADEMICO 2017/2018, DI

❖ Insegnamento ufficiale

oppure

❖ **corso integrativo**

del corso ufficiale di

DICHIARA CHE LA PRESTAZIONE SARA' RESA NELL'AMBITO DI

(indicare obbligatoriamente una delle 2 opzioni)

un rapporto di **collaborazione coordinata e continuativa** (regime contributivo di cui all'articolo 2 comma 26 e seguenti della Legge 335/95 - Gestione Separata del lavoro autonomo)

oppure

un **incarico professionale**

Partita IVA n. _____

intestata a _____ CF _____

indirizzo _____ città _____ prov. (___)

* * *

DICHIARA DI NON FREQUENTARE UN DOTTORATO O UNA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE NELL'ATENEO GENOVESE O IN ALTRO ATENEO

ALLEGA ALLA PRESENTE DOMANDA

Curriculum vitae (sottoscritto in ogni pagina)

Titoli ritenuti utili ai fini della valutazione e relativo elenco (sottoscritto in ogni pagina)

È A CONOSCENZA CHE L'INCARICO DI CUI SOPRA, SE ATTRIBUITO, ACQUISTERÀ EFFICACIA A DECORRERE DALLA DATA DI PUBBLICAZIONE DELLO STESSO SUL SITO WEB DELL'ATENEO.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL D.LGS n. 196/2003

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") che prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, l'Università degli Studi di Genova informa che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Ai sensi dell'art. 13 della normativa indicata, La informiamo che i dati personali, da Lei forniti, saranno raccolti e trattati nel rispetto delle norme di legge, per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto di collaborazione con l'Università degli Studi di Genova. L'eventuale rifiuto a fornire i dati di cui sopra avrà come conseguenza l'impossibilità per l'Università di procedere alla formalizzazione dell'incarico di cui sopra.

Data

/ /

Firma del dichiarante _____

MODULO "C"

CURRICULUM VITAE DELL'ATTIVITA' SCIENTIFICA E DIDATTICA REDATTO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000, N. 445 (DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI E DELL'ATTO DI NOTORIETA')*

Il sottoscritto

COGNOME _____
(per le donne indicare il cognome da nubile)

NOME _____ CODICE FISCALE _____

NATO A _____ PROV. _____

IL _____ SESSO _____

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

DICHIARA:

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Leg.vo 30.6.2003, n.196, che i dati personali raccolti sono trattati dall'Università degli Studi di Genova ai sensi dei Regolamenti in materia, di cui ai DD.R.R. nn. 198 dell'11.7.2001 e 165 del 12.4.2006.

Luogo e data _____ Il dichiarante _____

* N.B.: le norme indicate sono applicabili ai cittadini italiani e ai cittadini dell'Unione Europea.

MODULO "D"

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI

(art. 46 del D.P.R. n. 445/2000)*

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 del D.P.R. n. 445/2000)*

barrare il quadratino accanto alle dichiarazioni che interessano

Il sottoscritto

COGNOME _____
(per le donne indicare il cognome da nubile)

NOME _____ CODICE FISCALE _____

NATO A _____ PROV. _____

IL _____ SESSO _____

ATTUALMENTE RESIDENTE A _____ PROV. _____

INDIRIZZO _____ C.A.P. _____

TELEFONO: _____

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

DICHIARA:

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Leg.vo 30.6.2003, n.196, che i dati personali raccolti sono trattati dall'Università degli Studi di Genova ai sensi dei Regolamenti in materia, di cui ai DD.R.R. nn. 198 dell'11.7.2001 e 165 del 12.4.2006.

Luogo e data _____ Il dichiarante _____

* N.B.: le norme indicate sono applicabili ai cittadini italiani e ai cittadini dell'Unione Europea. Il presente modulo deve essere compilato con chiarezza e precisione. Per la conformità all'originale è necessario identificare il documento a cui il candidato si riferisce, in particolar modo se la dichiarazione è cumulativa.

MODULO "E"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ PER CONFERIMENTO DI INCARICO (art. 47 D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a

Cognome _____ nome _____ nato/a a _____
il ____ / ____ / ____

ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 33/2013 (art. 15, comma 1) e ss.mm.ii. e del D.Lgs. 165/2001 (art.53 comma 14), sotto la propria responsabilità

DICHIARA

○ Che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interessi con le attività oggetto dell'incarico;

○ Di non ricoprire incarichi o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione, né di svolgere attività professionali;

oppure

○ Di ricoprire il/i seguente/i incarico/incarichi o carica/cariche:

_____ presso _____

_____ presso _____

_____ presso _____

e/o di svolgere la/le seguente/i attività professionale/i:

_____ presso _____

_____ presso _____

_____ presso _____

NOTA: ai sensi del D.Lgs n. 196/03 e del vigente Regolamento d'Ateneo in materia di protezione dei dati personali, l'Università si impegna a rispettare la riservatezza delle informazioni fornite dal collaboratore: tutti i dati conferiti saranno trattati solo per finalità connesse e strumentali alla gestione della collaborazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti. L'informativa completa è disponibile alla pagina <https://unige.it/privacy.html>

In particolare si evidenzia che il CV e il presente modulo verranno pubblicati sul sito web dell'Università degli Studi di Genova nella sezione "Amministrazione trasparente", "Consulenti e collaboratori" ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii..

Data ____ / ____ / ____

Firma
