

Genova, 3 luglio 2024

Verbale riunione Dottorandi STAT del 3/07/2024

Presenti:

Caterina Battifora, Chiara Bonifazio, Linda Bonorino, Mattia Bosio, Lisa Bruzzone, Giuseppina Carta, Chiara Conte, Fedra Gianoglio, Maha Moussa, Piscilla Niyokwiringirwa.

Ordine del Giorno:

1. Postazione lavoro dottorandi
2. Problematica missioni
3. Seminari, corsi, eventi e giornate di team building STAT
4. Libretto dottorandi
5. Varie ed eventuali

La riunione inizia alle ore 16 nello studio 1-22 del Palazzo delle Scienze in modalità mista.

1. **Postazione lavoro dottorandi.** Si è discusso sulla necessità di formalizzare il fatto che un dottorando all'inizio del suo percorso sia dotato di un computer fisso o portatile con uno schermo, oltre che di una scrivania e di una sedia conformi.

2. **Problematica missioni.** Si ritiene che ci sia una criticità per quanto riguarda l'anticipo delle missioni. In particolare, l'amministrazione ha comunicato ad alcuni dottorandi che l'anticipo si può ottenere non prima dei due mesi dalla partenza, e, per le missioni in Italia, solo per 200€. Il regolamento di Ateneo (Decreto n° 4530 del 30/12/2016) all'art. 8 comma 2, invece, riporta che: *“Per le missioni in Italia, l'anticipazione è pari al settantacinque per cento del trattamento complessivo spettante.”* L'art. 8 non fa riferimento al tempo in cui richiedere il rimborso, per questo i dottorandi chiedono che le spese di missione vengano anticipate prima di due mesi dalla missione, siccome i fondi di ricerca del 10% sono limitati e quindi hanno necessità di prenotare voli e pernottamenti ben prima di questo limite. Anche durante la riunione del Collegio Docenti del 18/06/2024 alcuni Professori hanno concordato sul fatto che ci siano delle criticità sull'anticipo delle missioni, ad esempio una dottoranda a cui non era stato concesso l'anticipo.

Per quanto riguarda il rimborso delle missioni, tutti i presenti concordano che l'amministrazione si impegni a rimborsare prontamente le missioni corpose. Diversamente, le missioni piccole, vengono rimborsate secondariamente, ma ben oltre il limite che indica il regolamento di Ateneo all'art. 10 comma 2 che viene riportato di seguito. *“Il pagamento di quanto dovuto in applicazione del presente regolamento deve avvenire entro trenta giorni decorrenti dalla presentazione della relativa domanda completa dei necessari allegati ovvero dalla presentazione della documentazione di completamento.”* Si chiede, quindi, una maggiore attenzione anche per il rimborso delle missioni piccole, che accumulate nei mesi possono raggiungere anche un modesto valore.

Altro punto su cui si è discusso è la quota di iscrizione a società e congressi. Quasi tutti i dottorandi pagano anticipatamente queste quote e se le fanno rimborsare a missione effettuata. Questo comporta un maggiore sforzo economico da parte dei dottorandi, che si trovano spesso a fine missione ad aver anticipato un valore equivalente o poco inferiore alla

propria borsa mensile. Il regolamento di Ateneo all'art.7 comma 1 a tal proposito dice che *“La spesa di iscrizione per la partecipazione ad un Congresso non è spesa per missione o mobilità formativa ma costituisce spesa di acquisto per servizi e come tale è gestita dai responsabili dei centri di gestione.”* I dottorandi comprendono il carico di lavoro e la mancanza di personale che l'amministrazione sta sopportando in questi anni, ma evidenziano la necessità della definizione di un iter valido per tutti i dottorandi per il pagamento dell'iscrizione ai congressi e a società da parte dell'amministrazione.

3. Seminari, corsi, eventi e giornate di team building STAT. I dottorandi si impegneranno a raccogliere proposte su seminari, corsi ed eventi entro settembre e a presentarle al Collegio.

Riguardo i corsi offerti da STAT è emersa una criticità sulla calendarizzazione: nel pdf dei corsi è esplicitato (non sempre) un periodo indicativo che spesso alla fine non è quello in cui il corso viene effettuato. Ai dottorandi occorrerebbe una calendarizzazione più precisa, in modo da organizzare meglio i corsi da seguire. Inoltre, è stato segnalato che alcuni professori non comunicano a tutti i dottorandi l'inizio delle lezioni. Per questo motivo, i dottorandi chiedono che i professori inviino a tutti le date delle lezioni, anche se ciò comporta il rischio di mandare la mail a persone non interessate, ma assicurandosi così che tutti gli interessati la ricevano.

Per quanto riguarda la giornata di team building, si sono presentate criticità per la destinazione di Villa Hanbury siccome si necessita di un mezzo dalla stazione di Ventimiglia alla Villa. In ogni caso, a tal proposito, i dottorandi proporranno e organizzeranno un'uscita coinvolgendo anche i professori. È stata discussa la possibilità di organizzare questa giornata i primi giorni di novembre in modo da far partecipare anche i dottorandi del ciclo XL.

4. Libretto dottorandi. Tutti i dottorandi sono stati informati dell'inserimento delle attività sul nuovo libretto dottorandi. Inoltre, è stata comunicata l'importanza di inserire le pubblicazioni sulla piattaforma IRIS.

5. Varie ed eventuali. Viste le difficoltà riscontrate da molti dottorandi ad inizio del proprio percorso, è emersa la volontà di organizzare una riunione ad inizio ciclo che coinvolga tutti i dottorandi, ed eventualmente anche il coordinatore, con lo scopo di conoscersi ed illustrare questioni burocratiche generali (es. sorveglianza sanitaria, gestione missioni, ...) che il dottorando ha necessità di conoscere prima di iniziare il suo percorso.

La riunione si conclude alle ore 17.30

La rappresentante del 39° ciclo

Fedra Gianoglio

