



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA DIDATTICA, SERVIZI AGLI STUDENTI, ORIENTAMENTO E INTERNAZIONALIZZAZIONE
SERVIZIO ALTA FORMAZIONE
SETTORE MASTER, TFA ED ESAMI DI STATO

**AVVISO ESAME DI STATO PER LE PROFESSIONI DI ARCHITETTO;
PIANIFICATORE; PAESAGGISTA; CONSERVATORE; ARCHITETTO
IUNIOR; PIANIFICATORE IUNIOR; ASSISTENTE SOCIALE
SPECIALISTA; ASSISTENTE SOCIALE; BIOLOGO; BIOLOGO IUNIOR;
CHIMICO; CHIMICO IUNIOR; DOTTORE IN TECNICHE
PSICOLOGICHE PER I CONTESTI SOCIALI, ORGANIZZATIVI E DEL
LAVORO; DOTTORE IN TECNICHE PSICOLOGICHE PER I SERVIZI
ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA'; DOTTORE
COMMERCIALISTA; ESPERTO CONTABILE; FARMACISTA;
GEOLOGO; GEOLOGO IUNIOR; INGEGNERE; INGEGNERE IUNIOR;
ODONTOIATRA; PSICOLOGO (D.M. n. 554/2022) E PROVE
INTEGRATIVE AI FINI DELL'ISCRIZIONE AL REGISTRO DEI
REVISORI LEGALI, ART. 11, COMMA 1 DEL DECRETO N. 63/2016 –
ANNO 2026**

- Visto il D.M. del 09 settembre 1957 'Regolamento sugli esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni' e successive modificazioni';
- Visto il D.M. del 03 dicembre 1985 'Approvazione del regolamento sugli esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di odontoiatra';
- Visto il D.M. n. 654 del 24 ottobre 1996 'Regolamento recante norme sull'esame di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista';
- Visto il D.P.R. n. 328 del 05 giugno 2001 'Modifiche ed integrazioni della disciplina dei requisiti per l'ammissione all'esame di Stato e delle relative prove per l'esercizio di talune professioni, nonché della disciplina dei relativi ordinamenti';
- Visto il D.P.R. n. 137 del 7 agosto 2012 concernente il 'Regolamento recante riforma degli ordinamenti professionali, a norma dell'articolo 3, comma 5, del decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148';
- Visto il D.M. n. 63 del 19 gennaio 2016 concernente il 'Regolamento recante attuazione della disciplina legislativa in materia di esame di idoneità professionale per l'abilitazione all'esercizio della revisione legale';
- Visto il 'Regolamento di Tirocinio professionalizzante per Psicologi' approvato in data 16 luglio 2016 dal Consiglio del corso di studi in Scienze e tecniche psicologiche e Psicologia del Dipartimento di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi di Genova;
- Visto il Verbale n. 4 del 07 marzo 2023 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi di Genova approva l'accettazione del Consiglio del corso di



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA DIDATTICA, SERVIZI AGLI STUDENTI, ORIENTAMENTO E INTERNAZIONALIZZAZIONE
SERVIZIO ALTA FORMAZIONE
SETTORE MASTER, TFA ED ESAMI DI STATO

studi di Scienze e tecniche psicologiche e Magistrale di Psicologia di considerare requisito valido di accesso all'esame di Stato per la professione di Psicologo (D.M. n. 554/2022) il tirocinio professionale svolto in modo 'misto' (prima e dopo il conseguimento del titolo accademico specialistico afferente alla classe di laurea 58/S);

- Vista la Legge n. 163 del 08 novembre 2021 'Disposizioni in materia di titoli universitari abilitanti';
- Visto il D.M. n. 554 del 06 giugno 2022 'Specifiche disposizioni transitorie per l'abilitazione all'esercizio della professione di psicologo' e rettificato con D.M. n. 1019 del 08 agosto 2022;
- Visto il D.I. n. 568 del 20 giugno 2022 'Attuazione articolo 6 "Disposizioni transitorie e finali" della Legge 8 novembre 2021, n. 163';
- Visto il D.I. n. 570 del 20 giugno 2022 'Attuazione articolo 6 "Disposizioni transitorie e finali" della Legge 8 novembre 2021, n. 163';
- Vista l'Ordinanza Ministeriale n. 692 del 27 maggio 2026 'Esami di stato di abilitazione all'esercizio delle professioni di dottore commercialista ed esperto contabile';
- Vista l'Ordinanza Ministeriale n. 693 del 27 maggio 2026 'Esami di stato di abilitazione all'esercizio delle professioni non regolamentate dal D.P.R. n. 328/2001';
- Vista l'Ordinanza Ministeriale n. 694 del 27 maggio 2026 'Esami di stato di abilitazione all'esercizio delle professioni regolamentate dal D.P.R. n. 328/2001'.

Si dispone quanto segue:

Art. 1 **(Indizione)**

1. In ottemperanza alle tre Ordinanze Ministeriali numeri 692, 693, 694 del 27 maggio 2026, sono indette la prima e la seconda sessione dell'anno 2026 dell'esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni di Architetto, Pianificatore, Paesaggista, Conservatore, Architetto Iunior, Pianificatore Iunior, Assistente Sociale Specialista, Assistente Sociale, Biologo, Biologo Iunior, Chimico, Chimico Iunior, Dottore in tecniche psicologiche per i contesti sociali, organizzativi e del lavoro, Dottore in tecniche psicologiche per i servizi alla persona e alla comunità, Dottore Commercialista, Esperto Contabile, Farmacista, Geologo, Geologo Iunior, Ingegnere, Ingegnere Iunior, Odontoiatra, Psicologo (D.M. n. 554/2022).
2. L'Ordinanza Ministeriale n. 692 del 27 maggio 2026 indice inoltre le prove integrative per l'abilitazione all'esercizio della revisione legale, di cui all'art. 11, comma 1, del Decreto n. 63/2016.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA DIDATTICA, SERVIZI AGLI STUDENTI, ORIENTAMENTO E INTERNAZIONALIZZAZIONE
SERVIZIO ALTA FORMAZIONE
SETTORE MASTER, TFA ED ESAMI DI STATO

Art. 2

(Requisiti di ammissione, tipologie di prove e inizio delle sessioni d'esame)

1. Possono accedere all'esame di Stato per Dottore Commercialista i possessori di diploma di laurea specialistica nelle classi 64/S, 84/S o diploma di laurea magistrale nelle classi LM-56, LM-77 o diploma di laurea rilasciato dalle facoltà di economia secondo l'ordinamento ante D.M. n. 509/1999 ovvero altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo con equipollenza e che hanno compiuto il tirocinio professionalizzante di cui all'art. 3 del presente Avviso.
2. Per la professione di Esperto Contabile possono accedere i possessori di diploma di laurea triennale nelle classi 17, 28, L-18, L-33 ovvero altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo con equipollenza e che hanno compiuto il tirocinio professionalizzante di cui all'art. 3 del presente Avviso.
3. Possono accedere all'esame di Stato per Farmacista i possessori di diploma di laurea specialistica a ciclo unico nella classe 14/S o diploma di laurea magistrale a ciclo unico nella classe LM-13 non abilitante o diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento ante D.M. n. 509/1999 ed equiparato ex D.I. 9 luglio 2009, ovvero altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo con equipollenza.
4. Possono accedere all'esame di Stato per Odontoiatra i possessori di diploma di laurea specialistica a ciclo unico nella classe 52/S o diploma di laurea magistrale a ciclo unico nella classe LM-46 non abilitante o diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento ante D.M. n. 509/1999 ed equiparato ex D.I. 9 luglio 2009 ovvero altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo con equipollenza.
5. Possono accedere all'esame di Stato per Psicologo (D.M. n. 554/2022) i possessori di diploma di laurea specialistica nella classe 58/S o diploma di laurea magistrale nella classe LM-51 non abilitante o diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento ante D.M. n. 509/1999 ed equiparato ex D.I. 9 luglio 2009, ovvero altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo con equipollenza e che hanno compiuto il tirocinio professionalizzante di cui all'art. 3 del presente Avviso.
6. Possono accedere all'esame di Stato, per l'esercizio delle professioni regolamentate dal D.P.R. n. 328/2001, i possessori di laurea, laurea specialistica o laurea magistrale conseguita in base all'ordinamento introdotto in attuazione dell'articolo 17, comma 95, della legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modificazioni, o diploma di laurea conseguito ai sensi dell'ordinamento previgente, come indicato nel D.P.R. n. 328/2001 per le singole professioni, o equiparate ex D.I. 9 luglio 2009, ovvero diploma universitario di cui alla tabella A) allegata al citato D.P.R. n. 328/2001, ovvero altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo con equipollenza.
7. La prima e la seconda sessione dell'anno 2026 degli esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni di Architetto, Pianificatore, Paesaggista, Conservatore, Architetto Iunior e



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA DIDATTICA, SERVIZI AGLI STUDENTI, ORIENTAMENTO E INTERNAZIONALIZZAZIONE
SERVIZIO ALTA FORMAZIONE

SETTORE MASTER, TFA ED ESAMI DI STATO

Pianificatore Iunior sono costituite dalle prove di cui agli articoli 17 e 18 del D.P.R. n. 328/2001; si svolgeranno in presenza presso le strutture dell'Università degli Studi di Genova.

8. La prima e la seconda sessione dell'anno 2026 degli esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni di Assistente Sociale Specialista e Assistente Sociale sono costituite dalle prove di cui agli articoli 22 e 23 del D.P.R. n. 328/2001; si svolgeranno in presenza presso le strutture dell'Università degli Studi di Genova.
9. La prima e la seconda sessione dell'anno 2026 degli esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni di Biologo e Biologo Iunior sono costituite dalle prove di cui agli articoli 32 e 33 del D.P.R. n. 328/2001; si svolgeranno in presenza presso le strutture dell'Università degli Studi di Genova.
10. La prima e la seconda sessione dell'anno 2026 degli esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni di Chimico e Chimico Iunior sono costituite dalle prove di cui agli articoli 37 e 38 del D.P.R. n. 328/2001; si svolgeranno in presenza presso le strutture dell'Università degli Studi di Genova.
11. La prima e la seconda sessione dell'anno 2026 degli esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni di Dottore Commercialista e di Esperto Contabile sono costituite dalle prove di cui agli articoli 46 e 47 del D. Lgs. n. 139/2005; si svolgeranno in presenza presso le strutture dell'Università degli Studi di Genova.
12. La prima e la seconda sessione dell'anno 2026 degli esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni di Dottore in tecniche psicologiche per i contesti sociali, organizzativi e del lavoro e di Dottore in tecniche psicologiche per i servizi alla persona e alla comunità sono costituite dalle prove di cui all'art. 53 del D.P.R. n. 328/2001; si svolgeranno in presenza presso le strutture dell'Università degli Studi di Genova.
13. L'abilitazione all'esercizio della professione di Farmacista, prima e seconda sessione 2026, si consegue previo superamento di un'unica prova orale secondo le disposizioni di cui all'art. 1, punto 2 del D.I. n. 570/2022; la prova d'esame si svolge in presenza presso le strutture dell'Università degli Studi di Genova.
14. La prima e la seconda sessione dell'anno 2026 degli esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni di Geologo e Geologo Iunior sono costituite dalle prove di cui agli articoli 42 e 43 del D.P.R. n. 328/2001; si svolgeranno in presenza presso le strutture dell'Università degli Studi di Genova.
15. La prima e la seconda sessione dell'anno 2026 degli esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni di Ingegnere e Ingegnere Iunior sono costituite dalle prove di cui agli articoli 47 e 48 del D.P.R. n. 328/2001; si svolgeranno in presenza presso le strutture dell'Università degli Studi di Genova.
16. L'abilitazione all'esercizio della professione di Odontoiatra, prima e seconda sessione 2026, si consegue previo superamento di un'unica prova orale secondo le disposizioni di cui all'art. 1, punti 2 e 3 del D.I. n. 568/2022; la prova d'esame si svolge in presenza presso le strutture dell'Università degli Studi di Genova.
17. L'abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo (D.M. n. 554/2022), prima e seconda sessione 2026, si consegue previo superamento di una prova orale secondo le disposizioni di cui



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA DIDATTICA, SERVIZI AGLI STUDENTI, ORIENTAMENTO E INTERNAZIONALIZZAZIONE
SERVIZIO ALTA FORMAZIONE

SETTORE MASTER, TFA ED ESAMI DI STATO

all'art. 2, punti 1 e 4 del D.M. n. 554/2022; la prova d'esame si svolge in presenza presso le strutture dell'Università degli Studi di Genova.

18. Per i possessori di laurea specialistica, di laurea magistrale o diploma di laurea conseguito ante D.M. n. 509/1999 gli esami di Stato avranno inizio **per la prima sessione 2026 il giorno 27 luglio 2026 e per la seconda sessione 2026 il giorno 16 novembre 2026**. Alla prima sessione sono ammessi coloro che avranno conseguito il titolo di studio entro il 26 luglio 2026. Alla seconda sessione sono ammessi coloro che avranno conseguito il titolo di studio entro il 15 novembre 2026. I calendari delle ulteriori giornate d'esame saranno determinati nei mesi di Luglio e Novembre 2026 dalle singole Commissioni Giudicatrici e saranno pubblicati nelle pagine web delle relative strutture di Ateneo. Ogni candidato è titolare di un numero di matricola; detto numero potrà essere utilizzato per alcune fasi di convocazione e/o pubblicazione degli esiti delle prove d'esame.
19. Relativamente agli esami di Stato per l'accesso alle sezioni B degli Albi professionali **per la prima sessione 2026 gli esami avranno inizio il giorno 31 luglio 2026 e per la seconda sessione 2026 il giorno 20 novembre 2026**. Alla prima sessione sono ammessi coloro che avranno conseguito il titolo di studio entro il 30 luglio 2026. Alla seconda sessione sono ammessi coloro che avranno conseguito il titolo di studio entro il 19 novembre 2026. I calendari delle ulteriori giornate d'esame saranno determinati nei mesi di Luglio e Novembre 2026 dalle singole Commissioni Giudicatrici e saranno pubblicati nelle pagine web delle relative strutture di Ateneo. Ogni candidato è titolare di un numero di matricola; detto numero potrà essere utilizzato per alcune fasi di convocazione e/o pubblicazione degli esiti delle prove d'esame.

Art. 3

(Tirocinio professionalizzante)

1. Tirocinio Farmacista: i laureati secondo il previgente ordinamento in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche, che intendono sostenere l'esame di abilitazione all'esercizio della professione di Farmacista devono dichiarare nella domanda di ammissione, allegando modulo in formato pdf*, di aver compiuto, dopo il conseguimento del titolo accademico, mesi 6 di tirocinio come prescritto dal vigente ordinamento didattico e di aver ottenuto l'approvazione di compiuto tirocinio professionalizzante post laurea dalla competente struttura di afferenza.
2. Tirocinio Dottore Commercialista: per sostenere l'esame di abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista è necessario aver compiuto il tirocinio professionalizzante della durata di mesi 18 di cui almeno 12 svolti post laurea. I candidati devono dichiarare nella domanda di ammissione, allegando modulo in formato pdf*, di essere in possesso del certificato ovvero della delibera di compiuto tirocinio professionalizzante per l'ammissione all'esame di stato di Dottore Commercialista rilasciato dal competente Ordine professionale.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA DIDATTICA, SERVIZI AGLI STUDENTI, ORIENTAMENTO E INTERNAZIONALIZZAZIONE
SERVIZIO ALTA FORMAZIONE

SETTORE MASTER, TFA ED ESAMI DI STATO

3. Tirocinio Esperto Contabile: per sostenere l'esame di abilitazione all'esercizio della professione di Esperto Contabile è necessario aver compiuto il tirocinio professionalizzante della durata di mesi 18 di cui almeno 12 svolti post laurea. I candidati devono dichiarare nella domanda di ammissione, allegando modulo in formato pdf*, di essere in possesso del certificato ovvero della delibera di compiuto tirocinio professionalizzante per l'ammissione all'esame di stato di Esperto Contabile rilasciato dal competente Ordine professionale.
4. Tirocinio Psicologo (D.M. n. 554/2022): per sostenere l'esame di abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo (D.M. n. 554/2022) è necessario aver compiuto il tirocinio professionalizzante post laurea** della durata di mesi 12 per un totale di 1000 ore. I candidati devono dichiarare nella domanda di ammissione, allegando modulo in formato pdf*, di aver ottenuto l'approvazione di compiuto tirocinio professionalizzante post laurea da parte della competente struttura di afferenza, come prescritto dalle norme vigenti.
5. Tirocinio Dottore in tecniche psicologiche per i contesti sociali, organizzativi e del lavoro e Dottore in tecniche psicologiche per i servizi alla persona e alla comunità: per sostenere l'esame di abilitazione all'esercizio della professione di Dottore in tecniche psicologiche è necessario aver compiuto il tirocinio professionalizzante post laurea della durata di mesi 6 per un totale di 500 ore. I candidati devono dichiarare nella domanda di ammissione, allegando modulo in formato pdf*, di aver ottenuto l'approvazione di compiuto tirocinio professionalizzante post laurea da parte della competente struttura di afferenza, come prescritto dalle norme vigenti.
6. Ad esclusione del tirocinio professionalizzante per l'accesso all'esame di Stato per la professione di Psicologo (D.M. n. 554/2022), ai sensi dell'art. 6, commi 12 e 14 del D.P.R. n. 137/2012 i certificati/delibere ovvero l'approvazione di compiuto tirocinio professionale, relativi a tirocini iniziati dal giorno successivo alla data di entrata in vigore del Decreto precedentemente citato, perdono efficacia decorsi cinque anni senza che segua il superamento dell'esame di Stato.
7. Tutti i candidati che presentano domanda di ammissione agli esami di abilitazione per le professioni indicate nel presente articolo e che al momento della presentazione della domanda non abbiano compiuto il tirocinio professionalizzante dovranno dichiarare nella domanda di ammissione, di completare lo stesso entro la data di inizio della sessione d'esame. Completato il tirocinio i candidati dovranno produrre al Servizio Alta Formazione – Settore master, TFA ed esami di stato l'autocertificazione di compiuto tirocinio entro e non oltre il giorno antecedente alla data di inizio della sessione d'esame.

*Il modulo sarà reperibile all'interno della procedura d'iscrizione online.

** I possessori di laurea specialistica (classe 58/S) possono aver svolto il tirocinio professionalizzante anche in modo "misto" (pre e post laurea) sempre comunque rispettando la durata di mesi 12 e per un totale di 1000 ore.

ATTENZIONE: il tirocinio professionalizzante si considera compiuto solo dopo l'acquisizione del certificato/delibera di compimento della pratica professionale ovvero dopo l'approvazione dello stesso da parte della competente struttura di afferenza.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA DIDATTICA, SERVIZI AGLI STUDENTI, ORIENTAMENTO E INTERNAZIONALIZZAZIONE
SERVIZIO ALTA FORMAZIONE
SETTORE MASTER, TFA ED ESAMI DI STATO

Il compimento del tirocinio professionalizzante è requisito necessario per sostenere l'esame di abilitazione per le professioni indicate nel presente articolo.

Art. 4

(Presentazione della domanda e dei documenti allegati)

1. La presentazione della domanda di ammissione alla **prima sessione 2026 decorre a partire dal 04 giugno 2026 e fino alle ore 12:00 del 24 giugno 2026** e si effettua esclusivamente con procedura d'iscrizione online.

I candidati GIA' IN POSSESSO di credenziali UniGePass (matricola e password) potranno presentare domanda utilizzando il seguente link:

<https://servizionline.unige.it/web-esterni2/it/#/esamedistato> e cliccando su '*Accedi alla pagina di presentazione delle domande*'

I candidati che non hanno MAI POSSEDUTO le credenziali UniGePass (matricola e password) prima di utilizzare la procedura presente al link indicato precedentemente dovranno creare un utente utilizzando il seguente link:

<https://servizionline.unige.it/web-esterni2/it/#/registrazioneutente>

2. La presentazione della domanda di ammissione alla **seconda sessione 2026 decorre a partire dal 08 ottobre 2026 e fino alle ore 12:00 del 21 ottobre 2026** e si effettua esclusivamente con procedura d'iscrizione online.

I candidati GIA' IN POSSESSO di credenziali UniGePass (matricola e password) potranno presentare domanda utilizzando il seguente link:

<https://servizionline.unige.it/web-esterni2/it/#/esamedistato> e cliccando su '*Accedi alla pagina di presentazione delle domande*'

I candidati che non hanno MAI POSSEDUTO le credenziali UniGePass (matricola e password) prima di utilizzare la procedura presente al link indicato precedentemente dovranno creare un utente utilizzando il seguente link:

<https://servizionline.unige.it/web-esterni2/it/#/registrazioneutente>

3. La partecipazione alla procedura di abilitazione professionale è subordinata, pena l'esclusione, alla presentazione della seguente documentazione:

- copia pagamento contributo abilitazione professionale *postlauream* di € 250,00;
- copia pagamento tassa erariale di ammissione agli esami di € 49,58;
- copia pagamento tassa di abilitazione alla professione ovvero modulo esenzione pagamento;
- copia documento di riconoscimento in corso di validità;
- modulo tirocinio professionalizzante (solamente per le professioni indicate all'art. 3).

Tutta la documentazione dovrà essere caricata nella domanda on-line; ogni singolo documento dovrà essere in formato .pdf e di dimensione non superiore a 2 Megabyte. Le modalità di



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA DIDATTICA, SERVIZI AGLI STUDENTI, ORIENTAMENTO E INTERNAZIONALIZZAZIONE
SERVIZIO ALTA FORMAZIONE
SETTORE MASTER, TFA ED ESAMI DI STATO

pagamento del contributo e delle tasse di cui sopra sono riportate nell'Allegato A, a pag. 18, del presente Avviso.

4. Dopo l'inserimento dei documenti richiesti, per convalidare la domanda di ammissione, sarà necessario confermare la stessa entro le ore 12:00 della data di scadenza.
5. La data di presentazione della domanda di ammissione è certificata dal sistema informatico che, alla scadenza, non permetterà più l'accesso e l'invio della stessa.
6. **Il solo pagamento del contributo e delle tasse, con domanda non convalidata, non costituisce iscrizione all'esame. I pagamenti effettuati non saranno rimborsabili a nessun titolo.**
7. I candidati possono presentare l'istanza ai fini dell'ammissione agli esami di Stato in una sola delle sedi elencate per ciascuna professione nelle tabelle annesse alle tre Ordinanze Ministeriali del 27 maggio 2026.
8. In ciascuna sessione non può essere sostenuto l'esame per l'esercizio di più di una delle professioni indicate nel presente Avviso e, una volta confermata la domanda di ammissione all'esame di Stato, la scelta della professione non potrà essere né modificata né annullata.
9. I candidati che conseguiranno il titolo accademico successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande e comunque entro le date indicate all'art. 2, commi 18 e 19, sono tenuti a produrre l'iscrizione nei termini prescritti con l'osservanza delle medesime modalità stabilite per tutti gli altri candidati. Coloro che conseguiranno il titolo accademico presso un Ateneo diverso da quello di Genova, saranno tenuti a presentare al Servizio Alta Formazione – Settore master, TFA ed esami di stato l'autocertificazione dell'avvenuto conseguimento del titolo entro i termini indicati nell'art. 2 commi 18 e 19, utilizzando il modulo autocertificazione laurea (Mod. laurea) reperibile al link <https://unige.it/postlaurea/esamistato>
10. La domanda di ammissione può essere presentata eccezionalmente oltre i termini previsti dal comma 1 e dal comma 2 del presente articolo per gravi e giustificati motivi personali, familiari e di salute; anche tale domanda dovrà essere effettuata esclusivamente con procedura d'iscrizione online. Oltre al pagamento del contributo e delle tasse di cui al precedente comma 3 l'iscrizione oltre i termini prevede il pagamento di una mora di € 52,00.
11. I candidati interessati a presentare domanda di ammissione oltre i termini previsti dal comma 1 dovranno inviare una e-mail all'indirizzo esami.stato@segreteria.unige.it a decorrere dal 25/06/2026 e fino alle ore 12:00 del 29/06/2026 con la quale manifestano la volontà di ricevere le istruzioni per l'iscrizione oltre i termini alla prima sessione 2026; la email dovrà riportare i seguenti dati: cognome, nome, luogo e data di nascita e la professione precisa per la quale si intende sostenere l'esame di Stato (es. *Rossi Mario, Genova - 01/01/1970, Ingegnere Civile Ambientale Junior*). Successivamente alla ricezione delle istruzioni i candidati dovranno trasmettere la documentazione necessaria per l'iscrizione oltre i termini tassativamente via posta elettronica ordinaria e comunque entro e non oltre la data che verrà comunicata dal Servizio Alta Formazione – Settore master, TFA ed esami di stato. **Il solo pagamento del contributo, delle**



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA DIDATTICA, SERVIZI AGLI STUDENTI, ORIENTAMENTO E INTERNAZIONALIZZAZIONE
SERVIZIO ALTA FORMAZIONE
SETTORE MASTER, TFA ED ESAMI DI STATO

tasse e della mora non costituisce iscrizione all'esame; i pagamenti effettuati non saranno rimborsabili a nessun titolo.

12. I candidati interessati a presentare domanda di ammissione oltre i termini previsti dal comma 2 dovranno inviare una e-mail all'indirizzo esami.stato@segreteria.unige.it a decorrere dal 22/10/2026 e fino alle ore 12:00 del 26/10/2026 con la quale manifestano la volontà di ricevere le istruzioni per l'iscrizione oltre i termini alla seconda sessione 2026; la email dovrà riportare i seguenti dati: cognome, nome, luogo e data di nascita e la professione precisa per la quale si intende sostenere l'esame di Stato (es. *Rossi Mario, Genova - 01/01/1970, Ingegnere Civile Ambientale Junior*). Successivamente alla ricezione delle istruzioni i candidati dovranno trasmettere la documentazione necessaria per l'iscrizione oltre i termini tassativamente via posta elettronica ordinaria e comunque entro e non oltre la data che verrà comunicata dal Servizio Alta Formazione – Settore master, TFA ed esami di stato. **Il solo pagamento del contributo, delle tasse e della mora non costituisce iscrizione all'esame; i pagamenti effettuati non saranno rimborsabili a nessun titolo.**
13. Coloro che, alla prima sessione 2026, hanno presentato valida domanda d'iscrizione per l'esame di Stato e che sono risultati assenti alle prove potranno iscriversi, alla seconda sessione 2026 per la medesima professione, **producendo a tal fine una nuova domanda di ammissione utilizzando la procedura d'iscrizione online**, entro la data del 21 ottobre 2026 senza dover tuttavia effettuare nuovamente i versamenti.
14. Tutte le domande sono accolte con riserva: l'Amministrazione provvederà anche successivamente all'accettazione della domanda o durante lo svolgimento della sessione d'esame nonché al termine della procedura di abilitazione ad adottare provvedimenti di esclusione ovvero di revoca nei confronti di coloro che non siano risultati in possesso dei titoli di ammissione previsti dal presente Avviso.
15. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dei dati di residenza, del recapito telefonico e di posta elettronica dichiarati dal candidato nella domanda di ammissione, né per eventuali disguidi tecnici informatici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Da parte dell'ufficio non verrà data comunicazione scritta né telefonica circa l'effettivo ricevimento della domanda di ammissione.

IMPORTANTE: Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal candidato, risultino dichiarazioni false o mendaci, rilevanti ai fini dell'ammissione alle prove, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, lo stesso candidato, decadrà automaticamente d'ufficio dal diritto di partecipazione all'esame di Stato ovvero verrà revocato l'eventuale conseguimento del titolo di abilitazione all'esercizio professionale e non gli verranno rimborsati gli importi pagati. La dichiarazione mendace di cui sopra comporterà infine l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di controinteressati, fatta salva l'eventuale segnalazione alla Procura della Repubblica e all'Ordine professionale competente.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA DIDATTICA, SERVIZI AGLI STUDENTI, ORIENTAMENTO E INTERNAZIONALIZZAZIONE
SERVIZIO ALTA FORMAZIONE
SETTORE MASTER, TFA ED ESAMI DI STATO

ATTENZIONE: le domande di ammissione pervenute entro i termini di scadenza e le domande presentate oltre i termini di scadenza si considerano valide solo se provviste di completa documentazione richiesta e definitivamente confermate, pertanto:

eventuali domande rimaste in compilazione e mai confermate saranno escluse dalla procedura.

Art. 5

(Esame di Stato Dottore Commercialista e di Esperto Contabile più prove integrative ai fini dell'iscrizione al registro dei revisori legali, di cui dell'art. 11, comma 1, del Decreto n. 63/2016)

1. Ai sensi dell'art. 11 comma 1 del Decreto n. 63/2016 coloro che presentano domanda per sostenere l'esame di abilitazione alla professione di Dottore Commercialista e di Esperto Contabile nella prima e seconda sessione 2026 potranno svolgere, previo il superamento dell'esame di abilitazione ed il possesso dell'attestato di compiuto tirocinio per l'accesso all'esercizio dell'attività di revisore legale di cui al D.M. n. 146 del 25 giugno 2012 rilasciato dal Ministero dell'economia e delle finanze, le prove integrative ai fini dell'iscrizione al registro dei revisori legali.
2. La partecipazione alle prove integrative prevede, oltre al contributo per l'abilitazione professionale *postlauream* di € 250,00 di cui all'art. 4, comma 3 del presente Avviso, anche il pagamento dell'importo di € 100,00 previsto dall'art. 3, comma 6, del Decreto n. 63/2016. Il pagamento di € 350,00 potrà essere assolto seguendo le istruzioni indicate nell'Allegato A, a pag. 18, del presente Avviso. **Il contributo versato non sarà rimborsabile a nessun titolo.**
3. Nella domanda di ammissione sarà necessario allegare, oltre alla documentazione prevista dagli artt. 3 e 4 del presente Avviso, anche il modulo* con il quale si autocertifica, nelle more del conseguimento dell'abilitazione professionale, di voler sostenere le prove integrative ai fini dell'iscrizione al registro dei revisori legali e di essere in possesso dell'attestato di compiuto tirocinio per l'accesso all'esercizio dell'attività di revisore legale di cui al D.M. n. 146 del 25 giugno 2012 ovvero di ottenere l'attestato di compiuto tirocinio entro il giorno antecedente alla data dell'inizio delle prove integrative e di produrre al Servizio Alta Formazione – Settore master, TFA ed esami di stato, entro e non oltre il giorno antecedente alla data dell'inizio delle prove integrative, l'autocertificazione del possesso dello stesso.
4. I candidati interessati a sostenere le prove integrative dovranno selezionare, nella procedura d'iscrizione online, l'ordine professionalizzante '*Dott. Commercialista*' oppure '*Esperto Contabile*' e successivamente scegliere '*Dottore Commercialista + prove integrative ai fini dell'iscrizione al registro dei revisori legali*' oppure '*Esperto Contabile + prove integrative ai fini dell'iscrizione al registro dei revisori legali*'.
5. Le prove integrative sono costituite da una prova scritta e una prova orale, di cui all'art. 11, comma 1 del Decreto n. 63/2016, da svolgersi in presenza presso le strutture dell'Università degli Studi di Genova.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA DIDATTICA, SERVIZI AGLI STUDENTI, ORIENTAMENTO E INTERNAZIONALIZZAZIONE
SERVIZIO ALTA FORMAZIONE
SETTORE MASTER, TFA ED ESAMI DI STATO

6. La data di inizio delle prove integrative sarà stabilita in autonomia dalla Commissione Giudicatrice per l'esame di abilitazione alla professione di Dottore Commercialista ed Esperto Contabile nei mesi di Luglio e Novembre 2026.

ATTENZIONE: il tirocinio si considera compiuto solo dopo l'acquisizione dell'attestato di compiuto tirocinio. Il tirocinio e il superamento dell'esame di stato sono requisiti necessari per sostenere le prove integrative ai fini dell'iscrizione al registro dei revisori legali.

*Il modulo sarà reperibile all'interno della procedura d'iscrizione on-line.

Art. 6

**(Prove integrative ai fini dell'iscrizione al registro dei revisori legali,
di cui dell'art. 11, comma 1, del Decreto n. 63/2016)**

1. Ai sensi dell'art. 11 comma 1 del Decreto n. 63/2016 coloro che hanno già superato l'esame di Stato, di cui agli artt. 46 e 47 del D. Lgs n. 139 del 28 giugno 2005, potranno sostenere, all'interno della prima e seconda sessione 2026 dell'esame di abilitazione alla professione di Dottore Commercialista e di Esperto Contabile, le prove integrative ai fini dell'iscrizione al registro dei revisori legali.
2. La presentazione della domanda di ammissione alla **prima sessione 2026 decorre a partire dal 04 giugno 2026 e fino alle ore 12:00 del 24 giugno 2026** e si effettua esclusivamente con procedura d'iscrizione online.
I candidati GIA' IN POSSESSO di credenziali UniGePass (matricola e password) potranno presentare domanda utilizzando il seguente link:
<https://servizionline.unige.it/web-esterni2/it/#/esamedistato> e cliccando su 'Accedi alla pagina di presentazione delle domande'
I candidati che non hanno MAI POSSEDUTO le credenziali UniGePass (matricola e password) prima di utilizzare la procedura presente al link indicato precedentemente dovranno creare un utente utilizzando il seguente link:
<https://servizionline.unige.it/web-esterni2/it/#/registrazioneutente>
3. La presentazione della domanda di ammissione alla **seconda sessione 2026 decorre a partire dal 08 ottobre 2026 e fino alle ore 12:00 del 21 ottobre 2026** e si effettua esclusivamente con procedura d'iscrizione online.
I candidati GIA' IN POSSESSO di credenziali UniGePass (matricola e password) potranno presentare domanda utilizzando il seguente link:
<https://servizionline.unige.it/web-esterni2/it/#/esamedistato> e cliccando su 'Accedi alla pagina di presentazione delle domande'



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA DIDATTICA, SERVIZI AGLI STUDENTI, ORIENTAMENTO E INTERNAZIONALIZZAZIONE
SERVIZIO ALTA FORMAZIONE
SETTORE MASTER, TFA ED ESAMI DI STATO

I candidati che non hanno MAI POSSEDUTO le credenziali UniGePass (matricola e password) prima di utilizzare la procedura presente al link indicato precedentemente dovranno creare un utente utilizzando il seguente link:

<https://servizionline.unige.it/web-esterni2/it/#/registrazioneutente>

4. I candidati dovranno selezionare, nella procedura d'iscrizione online, l'ordine professionalizzante *'Prove integrative ai fini dell'iscrizione al registro dei revisori legali'*. La partecipazione alle prove integrative è subordinata, pena l'esclusione, alla presentazione della seguente documentazione:
 - copia pagamento contributo di € 100,00 previsto dall'art. 3, comma 6, del Decreto n. 63/2016;
 - copia documento di riconoscimento in corso di validità;
 - modulo revisore legale.
5. Tutta la documentazione dovrà essere caricata nella domanda on-line; ogni singolo documento dovrà essere in formato .pdf e di dimensione non superiore a 2 Megabyte. La modalità di pagamento dell'importo di cui sopra è riportata nell'Allegato A, a pag. 18, del presente Avviso.
6. Come precedentemente indicato alla domanda di ammissione sarà necessario allegare copia del pagamento, copia di un documento di riconoscimento e il modulo* con il quale si autocertifica di aver superato l'esame di Stato di cui agli artt. 46 e 47 del D. Lgs n. 139/2005, di aver diritto all'esonero dalle singole prove ai sensi dell'art. 11, comma 1, del Decreto n. 63/2016 e di essere in possesso dell'attestato di compiuto tirocinio per l'accesso all'esercizio dell'attività di revisore legale di cui al D.M. n. 146 del 25 giugno 2012 ovvero di ottenere l'attestato di compiuto tirocinio entro il giorno antecedente alla data dell'inizio delle prove integrative e di produrre al Servizio Alta Formazione – Settore master, TFA ed esami di stato, entro e non oltre il giorno antecedente alla data dell'inizio delle prove integrative, l'autocertificazione del possesso dello stesso. Gli allegati dovranno essere in formato pdf.
7. Dopo l'inserimento dei documenti richiesti, per convalidare la domanda di ammissione, sarà necessario confermare la stessa entro le ore 12:00 della data di scadenza.
8. La data di presentazione della domanda di ammissione è certificata dal sistema informatico che, alla scadenza, non permetterà più l'accesso e l'invio della stessa.
9. **Il solo pagamento di € 100,00, con domanda non convalidata, non costituisce iscrizione alle prove integrative. Il contributo versato non sarà rimborsabile a nessun titolo.**
10. La domanda di ammissione può essere presentata eccezionalmente oltre i termini previsti dal comma 2 e dal comma 3 del presente articolo per gravi e giustificati motivi personali, familiari e di salute; anche tale domanda dovrà essere effettuata esclusivamente con procedura d'iscrizione on-line. Oltre al pagamento del contributo di cui al precedente comma 4 l'iscrizione oltre i termini prevede il pagamento di una mora di € 52,00.
11. I candidati interessati a presentare domanda di ammissione oltre i termini dovranno attenersi alle disposizioni indicate all'art. 4, comma 11 e comma 12 del presente Avviso.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA DIDATTICA, SERVIZI AGLI STUDENTI, ORIENTAMENTO E INTERNAZIONALIZZAZIONE
SERVIZIO ALTA FORMAZIONE
SETTORE MASTER, TFA ED ESAMI DI STATO

12. Coloro che, alla prima sessione 2026, hanno presentato valida domanda d'iscrizione per sostenere le prove integrative e che sono risultati assenti alle prove potranno iscriversi alla seconda sessione 2026, **producendo a tal fine una nuova domanda di ammissione utilizzando la procedura d'iscrizione online**, entro la data del 21 ottobre 2026 senza dover tuttavia effettuare nuovamente il versamento.
13. Le prove integrative sono costituite da una prova scritta e una prova orale, di cui all'art. 11, comma 1 del Decreto n. 63/2016, da svolgersi in presenza presso le strutture dell'Università degli Studi di Genova.
14. La data di inizio delle prove integrative sarà stabilita in autonomia dalla Commissione Giudicatrice per l'esame di abilitazione alla professione di Dottore Commercialista ed Esperto Contabile nei mesi di Luglio e Novembre 2026.
15. Tutte le domande sono accolte con riserva: l'Amministrazione provvederà anche successivamente all'accettazione della domanda o durante lo svolgimento della sessione d'esame nonchè al termine delle prove integrative ad adottare provvedimenti di esclusione ovvero di revoca nei confronti di coloro che non siano risultati in possesso dei titoli di ammissione previsti dal Decreto n. 63/2016.
16. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dei dati di residenza, del recapito telefonico e di posta elettronica dichiarati dal candidato nella domanda di ammissione, né per eventuali disguidi tecnici informatici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Da parte dell'ufficio non verrà data comunicazione scritta né telefonica circa l'effettivo ricevimento della domanda di ammissione.

ATTENZIONE: il tirocinio si considera compiuto solo dopo l'acquisizione dell'attestato di compiuto tirocinio. Il tirocinio è un requisito necessario per sostenere le prove integrative ai fini dell'iscrizione al registro dei revisori legali.

*Il modulo sarà reperibile all'interno della procedura d'iscrizione online.

IMPORTANTE: Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal candidato, risultino dichiarazioni false o mendaci, rilevanti ai fini dell'ammissione alle prove, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, lo stesso candidato, decadrà automaticamente d'ufficio dal diritto di partecipazione alle prove integrative ovvero verrà revocato l'eventuale conseguimento dell'idoneità ai fini dell'iscrizione al registro dei revisori legali e non gli verranno rimborsati gli importi pagati. La dichiarazione mendace di cui sopra comporterà infine l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di controinteressati, fatta salva l'eventuale segnalazione alla Procura della Repubblica e all'Ordine professionale competente.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA DIDATTICA, SERVIZI AGLI STUDENTI, ORIENTAMENTO E INTERNAZIONALIZZAZIONE
SERVIZIO ALTA FORMAZIONE
SETTORE MASTER, TFA ED ESAMI DI STATO

ATTENZIONE: le domande di ammissione pervenute entro i termini di scadenza e le domande presentate oltre i termini di scadenza si considerano valide solo se provviste di completa documentazione richiesta e definitivamente confermate, pertanto:

eventuali domande rimaste in compilazione e mai confermate saranno escluse dalla procedura.

Art. 7

(Esonero prove scritte)

1. Professioni Dottore Commercialista ed Esperto Contabile

- I laureati presso l'Università degli Studi di Genova, per ottenere l'esonero dalla prima prova scritta, sono invitati a leggere attentamente la Convenzione Territoriale stipulata in data 05/10/2015 tra l'Università degli Studi di Genova e l'ODCEC Liguria-Alessandria-Tortona reperibile al link <https://unige.it/postlaurea/esamistato/commercialista> e successivamente, se in possesso dei requisiti previsti per l'esonero, potranno chiedere l'esenzione dichiarando nella domanda di ammissione, con apposito modulo in formato pdf*, di essere in possesso dei requisiti necessari per ottenere l'esonero dalla prima prova scritta.
- I laureati che hanno conseguito il titolo accademico presso altri Atenei, per ottenere l'esonero dalla prima prova scritta, sono invitati a consultare l'eventuale Convenzione Territoriale stipulata dall'Università di provenienza e l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di afferenza. Solo successivamente, se in possesso dei requisiti previsti per l'esonero, potranno chiedere l'esenzione dichiarando nella domanda di ammissione, con apposito modulo in formato pdf*, di essere in possesso dei requisiti necessari per ottenere l'esonero dalla prima prova scritta.

2. Professioni regolamentate dal D.P.R. 328/2001

- Salvo disposizioni speciali coloro i quali provengono dalla sezione B e si iscrivono all'esame di Stato per la sezione A del medesimo settore di provenienza ovvero provengono da settori diversi della stessa sezione potranno chiedere l'esenzione da una delle prove scritte dichiarando nella domanda di ammissione, con apposito modulo in formato pdf*, di aver già conseguito l'abilitazione alla professione per la sezione B o di essere già abilitati in settori diversi della stessa sezione. Tutte le istanze di esonero saranno valutate dalle Commissioni Giudicatrici di riferimento le quali decideranno l'accoglimento o meno delle stesse.
- Coloro i quali hanno svolto e completato il tirocinio professionale, secondo le modalità indicate dalla Convenzione Territoriale stipulata nell'anno 2021 e rinnovata fino al 25/07/2027 tra il Dipartimento di Architettura e Design dell'Università degli studi di Genova e l'Ordine APPC di Genova-Savona-Imperia-La Spezia potranno chiedere l'esenzione dalla prova pratica, **solamente se già in possesso dell'attestato del tirocinio professionale**, dichiarando nella domanda di ammissione, con apposito modulo in formato pdf*, di essere in possesso dell'attestato del tirocinio



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA DIDATTICA, SERVIZI AGLI STUDENTI, ORIENTAMENTO E INTERNAZIONALIZZAZIONE
SERVIZIO ALTA FORMAZIONE

SETTORE MASTER, TFA ED ESAMI DI STATO

professionale rilasciato dall'Ordine degli Architetti, Paesaggisti, Pianificatori e Conservatori della provincia di appartenenza.

Inoltre, per la prima sessione entro le ore 12:00 di 24/06/2026 e per la seconda sessione entro le ore 12:00 di 21/10/2026, i richiedenti esonero prova pratica dovranno inviare all'indirizzo email esamestatoarchitetto@unige.it il portfolio del tirocinio professionale per la valutazione dello stesso da parte della Commissione Giudicatrice. Eventuali istanze prive del portfolio non saranno considerate valide.

ATTENZIONE: il modulo si considera valido solo ed esclusivamente se compilato in ogni sua parte. I moduli che risulteranno incompleti non saranno presi in considerazione.

*Il modulo sarà reperibile all'interno della procedura d'iscrizione on-line.

Art. 8

(Richiesta ausili specifici e/o tempo aggiuntivo)

1. Il candidato con certificato di invalidità o con certificazione di cui alla legge n. 104/1992 può fare esplicita richiesta, in relazione alle eventuali singole esigenze, di ausili specifici e/o di tempo aggiuntivo fino a un massimo del 50 per cento in più rispetto a quello definito per le prove d'esame, nonché di ulteriori misure atte a garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove, secondo quanto previsto dalla legge n. 104/1992.
2. Il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170/2010, può fare esplicita richiesta di ausili specifici e/o di tempo aggiuntivo, pari ad un massimo del 30 per cento in più rispetto a quello definito per le prove d'esame, nonché di ulteriori strumenti e misure atti a garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove, secondo quanto previsto dalla legge n. 170/2010 e successive linee guida allegate al decreto ministeriale n. 5669 del 12 luglio 2011.
3. Per la prima sessione 2026 le richieste dovranno essere effettuate entro le ore 12:00 del 24 giugno 2026 con entrambi le seguenti modalità:
 - in fase di presentazione della domanda online allegando la documentazione richiesta dal successivo comma 5;
 - inviando all'indirizzo di posta elettronica inclusione.studenti@info.unige.it, previa lettura della informativa sul trattamento dei dati personali consultabile alla pagina <https://unige.it/sites/unige.it/files/documents/INFORMATIVAPRIVACYDATIPARTICOLARI.pdf>, la documentazione richiesta dal successivo comma 5; nel testo della richiesta dovrà essere specificato il consenso al trattamento dei dati forniti.
4. Per la seconda sessione 2026 le richieste dovranno essere effettuate entro le ore 12:00 del 21 ottobre 2026 con entrambi le seguenti modalità:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA DIDATTICA, SERVIZI AGLI STUDENTI, ORIENTAMENTO E INTERNAZIONALIZZAZIONE
SERVIZIO ALTA FORMAZIONE
SETTORE MASTER, TFA ED ESAMI DI STATO

- in fase di presentazione della domanda online allegando la documentazione richiesta dal successivo comma 5;
 - inviando all'indirizzo di posta elettronica inclusione.studenti@info.unige.it, previa lettura della informativa sul trattamento dei dati personali consultabile alla pagina <https://unige.it/sites/unige.it/files/documents/INFORMATIVAPRIVACYDATIPARTICOLARI.pdf>, la documentazione richiesta dal successivo comma 5; nel testo della richiesta dovrà essere specificato il consenso al trattamento dei dati forniti.
5. Alla richiesta di ausili specifici e/o tempo aggiuntivo deve essere allegata, in formato pdf, la certificazione rilasciata dalla commissione medica competente per territorio attestante la condizione di invalidità e/o di disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi della legge n. 104/1992, o la diagnosi di DSA rilasciata da non più di 3 anni oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno rilasciata da strutture sanitarie locali o da enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale, ai fini della valutazione della richiesta.

Art. 9

(Norme di salvaguardia)

1. Per quanto non previsto dal presente avviso si rimanda alle disposizioni vigenti in materia.
2. Con riferimento alle disposizioni di cui al Regolamento UE 2016/679 (GDPR – *General Data Protection Regulation*) e al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Università degli Studi di Genova per le finalità di gestione del concorso e sono trattati anche in forma automatizzata. Il trattamento degli stessi, per gli ammessi al corso, proseguirà anche successivamente all'avvenuta immatricolazione per le finalità inerenti alla gestione della carriera universitaria.
3. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.
4. Le informazioni fornite possono essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione universitaria dei candidati o allo svolgimento del concorso.
5. Gli interessati sono titolari dei diritti di cui agli artt. 16, 17, 18, 19 e 21 del Regolamento (UE) 2016/679, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.
6. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Genova – Via Balbi, 5 – 16126 Genova - Legale rappresentante: Rettore Prof. Federico Delfino titolare del trattamento.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA DIDATTICA, SERVIZI AGLI STUDENTI, ORIENTAMENTO E INTERNAZIONALIZZAZIONE

SERVIZIO ALTA FORMAZIONE

SETTORE MASTER, TFA ED ESAMI DI STATO

Per informazioni di carattere amministrativo gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Alta Formazione – Settore master, TFA ed esami di stato ai seguenti recapiti:

e-mail esami.stato@segreterie.unige.it *call center* 010 3355000 nelle giornate di lunedì - mercoledì - venerdì dalle 09:00 alle 11:00.

Per problemi di carattere informatico gli interessati potranno rivolgersi all'Area ICT di Ateneo ai seguenti recapiti:

sito web: <https://ict.unige.it/servizionline-studenti>

problemi credenziali UnigePass nonché problemi informatici presentazione domanda online:

help@studenti.unige.it

Responsabile del Procedimento è il Capo Settore master, TFA ed esami di stato Sig.ra Marianna Modica.

LA DIRETTRICE GENERALE

Dott.ssa Emma Maria Ernesta VARASIO

F.to digitalmente



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA DIDATTICA, SERVIZI AGLI STUDENTI, ORIENTAMENTO E INTERNAZIONALIZZAZIONE
SERVIZIO ALTA FORMAZIONE
SETTORE MASTER, TFA ED ESAMI DI STATO

Allegato A

AVVISO ESAMI DI STATO ANNO 2026

Istruzioni per il pagamento dei contributi universitari e tasse

Contributo abilitazione professionale *postlauream* e contributo prove integrative

Per effettuare il pagamento del contributo per l'abilitazione professionale *postlauream* di € 250,00 e del contributo per le prove integrative di € 100,00 previsto dall'art. 3, comma 6 del Decreto n. 63/2016 è necessario accedere alla procedura d'iscrizione on-line secondo le modalità indicate ai commi 1 e 2, articolo 4 e commi 2 e 3, articolo 6 del presente Avviso.

Durante la fase di registrazione la procedura d'iscrizione on-line presenterà, dopo le schermate relative all'anagrafica, al titolo di studio e alla scelta della professione, una schermata con la possibilità di caricare i documenti richiesti per sostenere l'esame di abilitazione.

Alla presentazione della schermata 'Caricare i documenti richiesti per: ...*professione scelta*...' selezionare dal menù a tendina del campo 'Tipo documento' la voce 'Ricevuta contributo abilitazione professionale *postlauream*' (Fig. 1).

Presentazione domande (Esame di Stato)



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA DIDATTICA, SERVIZI AGLI STUDENTI, ORIENTAMENTO E INTERNAZIONALIZZAZIONE
SERVIZIO ALTA FORMAZIONE

SETTORE MASTER, TFA ED ESAMI DI STATO

Effettuata la selezione comparirà la schermata con le modalità di pagamento e con il link per effettuare lo stesso (Fig. 2).

Presentazione domande (Esame di Stato)

Domanda di partecipazione all'esame di stato 2024

Caricatore: Matricola:

Caricare i documenti richiesti per:

Tipo documento

Ricerca contributo abilitazione professionale postlauream >

Inserire il tipo di documento

Documento di riconoscimento

Esame

Ricerca contributo abilitazione professionale postlauream

Ricerca taxa di abilitazione alla professione

Ricerca taxa erariale di ammissione agli esami

Documenti caricati:

Nessun dato disponibile.

Caricamento documenti

Fig. 2

Contributo abilitazione professionale postlauream € 250,00

Il pagamento del contributo dell'abilitazione professionale postlauream (€ 250,00) potrà avvenire utilizzando il servizio pagoPA oppure online con carta di Credito/Debito o infine tramite i servizi della Banca Popolare di Sondrio

Per effettuare il pagamento collegarsi a <https://serviziobanpop.sng.it/ababilitazione.aspx>

Attenzione!

I documenti che il Candidato intende caricare devono essere rigorosamente in PDF e di dimensioni non superiori a 2 Megabyte

(eventuali altri formati non saranno accettati)

Tassa erariale di ammissione agli esami

Il pagamento di € 49,58 potrà essere effettuato tramite bollettino postale sul c.c.p. 1016 intestato a Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara Tasse Scolastiche (causale Università-Esame di Stato) oppure tramite i canali *homebanking* e intermediari abilitati.

Tassa di abilitazione alla professione

Gli importi e le modalità di pagamento della tassa di abilitazione alla professione sono distinti per ogni singola Regione. Il **pagamento** della tassa di abilitazione alla professione è **obbligatorio** per tutti i laureati/laureandi degli Atenei con sede legale nelle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campagna, Lazio, Liguria, Marche, Molise, Piemonte, Puglia, Sardegna, Sicilia, Umbria, Veneto e Provincia di Trento.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA DIDATTICA, SERVIZI AGLI STUDENTI, ORIENTAMENTO E INTERNAZIONALIZZAZIONE
SERVIZIO ALTA FORMAZIONE
SETTORE MASTER, TFA ED ESAMI DI STATO

Esempio:

- hai conseguito ovvero conseguirai la laurea presso l'Università degli Studi di Torino e sosterrai l'esame di stato presso l'Università di Genova? Devi pagare la tassa di abilitazione alla professione a favore della Regione Piemonte.
- hai conseguito ovvero conseguirai la laurea presso l'Università degli Studi di Roma La Sapienza e sosterrai l'esame di stato presso l'Università di Genova? Devi pagare la tassa di abilitazione alla professione a favore della Regione Lazio.
- hai conseguito ovvero conseguirai la laurea presso l'Università degli Studi di Padova e sosterrai l'esame di stato presso l'Università di Genova? Devi pagare la tassa di abilitazione alla professione a favore della Regione Veneto.
- hai conseguito ovvero conseguirai la laurea presso l'Università Telematica Pegaso e sosterrai l'esame di stato presso l'Università di Genova? Devi pagare la tassa di abilitazione alla professione a favore della Regione Campania.

Verifica l'importo della tassa di abilitazione della Regione dove ha la sede legale **la tua Università di provenienza** e paga quanto dovuto:

Regione sede legale Università	Importo*	Info pagamento
Abruzzo	€ 103,00	https://urp.regione.abruzzo.it/
Basilicata	€ 104,00	http://www.regione.basilicata.it
Calabria	€ 103,29	https://tributi.regione.calabria.it
Campania	€ 104,00	http://www.regione.campania.it
Lazio	€ 113,62	http://www.laziodisco.it
Liguria	€ 77,47	https://www.regione.liguria.it/
Marche	€ 103,00	https://www.regione.marche.it
Molise	€ 78,00	http://www.regione.molise.it
Piemonte	€ 103,29	https://www.edisu.piemonte.it
Puglia	€ 140,00	https://adisupuglia.it/
Sardegna	€ 5,20	http://www.ersusassari.it/ https://www.unica.it/
Sicilia	€ 52,00	http://www.unict.it/ https://www.unikore.it/ http://www.unime.it/it https://notify.ersupalermo.it
Provincia Autonoma Trento	€ 96,00	https://www.pagosemplice.trentinoriscossionispa.it
Umbria	€ 51,65	http://www.regione.umbria.it
Veneto	€ 59,39	https://www.regione.veneto.it

*Prima di effettuare il pagamento verificare il corretto importo della tassa di abilitazione.

La tassa di abilitazione se è già stata corrisposta nelle precedenti sessioni, per la medesima professione, non dovrà più essere versata e sarà necessario allegare nella domanda online la copia di tale versamento.

I laureati/laureandi presso gli Atenei delle Regioni Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lombardia, Toscana, Valle d'Aosta e della Provincia Autonoma di Bolzano non sono tenuti al pagamento della tassa di abilitazione alla professione e dovranno allegare il modulo esenzione pagamento reperibile nella domanda online.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA DIDATTICA, SERVIZI AGLI STUDENTI, ORIENTAMENTO E INTERNAZIONALIZZAZIONE

SERVIZIO ALTA FORMAZIONE

SETTORE MASTER, TFA ED ESAMI DI STATO

Si ricorda che la partecipazione alla procedura di abilitazione professionale è subordinata, pena l'esclusione, alla presentazione della seguente documentazione:

- copia pagamento contributo abilitazione professionale postlauream di € 250,00;
- copia pagamento tassa erariale di ammissione agli esami di € 49,58;
- copia pagamento tassa di abilitazione alla professione ovvero modulo esenzione pagamento;
- copia documento di riconoscimento in corso di validità;
- modulo tirocinio professionalizzante (solamente per le professioni indicate all'art. 3).

Tutta la documentazione dovrà essere caricata nella domanda on-line; ogni singolo documento dovrà essere in formato .pdf e di dimensione non superiore a 2 Megabyte.

Si ricorda che la partecipazione alle prove integrative è subordinata, pena l'esclusione, alla presentazione della seguente documentazione:

- copia pagamento contributo di € 100,00 previsto dall'art. 3, comma 6, del Decreto n. 63/2016;
- copia documento di riconoscimento in corso di validità;
- modulo revisore legale.

Tutta la documentazione dovrà essere caricata nella domanda on-line; ogni singolo documento dovrà essere in formato .pdf e di dimensione non superiore a 2 Megabyte.